

ACTA DA REUNIÃO DO COMITÉ DE COORDENAÇÃO DA ITIE

Aos vinte e nove dias do mês de Agosto de dois mil e treze, realizou-se nos escritórios da ITIE, uma reunião do Comité de Coordenação com a seguinte agenda:

1. Ponto de Situação da Preparação do 4º Relatório ITIE;
2. Discussão e Aprovação do Plano de Trabalho; e
3. Diversos.

Estiveram presentes na reunião os Senhores: Benjamim Chilenge, Luis Mahoque, João Cipriano (em substituição de Vilela de Sousa-MICOA), Ângelo Nhalidede (em substituição de Isabel Sumar-MF), Estevão Sumburane (em substituição de Mario de Deus – AGMM), Camilo Nhancale - membros do Comité de Coordenação (CC), Milagre Langa e Hélder Sindique – membros do Secretariado Nacional da ITIE (SNI).

Antes do início da sessão de trabalho, o senhor Milagre Langa justificou a ausência de parte considerável dos membros naquele sessão por se encontrarem em missão de serviço fora de Maputo. O senhor Milagre Langa acrescentou que parte destes membros já haviam enviado os seus comentários sobre os documentos a serem discutidos/aprovados e se fosse de consenso do grupo a reunião podia prosseguir.

Pela pertinência dos assuntos a serem discutidos, o apelo pela continuidade do encontro foi acolhido pelos membros ali presentes

Ponto de Situação do 4º Relatório ITIE

1. O Secretariado da ITIE informou aos presentes que o pedido de manifestação de interesse aos potenciais consultores foi enviado na última semana do mês de Junho de dois mil e treze, tendo como prazo de apresentação de propostas o dia doze de Julho.

2. O senhor Milagre Langa informou que até ao prazo de submissão da manifestação de interesse, o secretariado recebeu apenas três manifestações de interesse. Tendo o Banco Mundial (financiador da consultoria), proposto, a comissão de avaliação do concurso, a extensão do prazo de submissão de manifestação de interesse de modo a possibilitar a participação de mais empresas.
3. No final, seis empresas foram selecionadas para a lista curta a saber: (1) Intellica, (2) KPMG, (3) Ernst & Young, (4) PriceWaterCooper, (5) MB Consulting e (6) AH Consulting. O senhor Milagre Langa acrescentou que foi dado a estas empresas o prazo de até nove de Setembro de dois mil e treze para submissão das propostas técnicas e financeiras.
4. Em jeito de reacção, os membros ali presentes questionaram ao secretariado se o processo de selecção do consultor não estava atrasado. E se o prazo de Dezembro de dois mil e treze para publicação do relatório não seria comprometido.
5. Ao que o senhor Milagre Langa respondeu referindo que todo o trabalho estava sendo feito para cumprimento dos prazos estabelecidos. Acrescentando em seguida que as empresas pré-selecionadas dispõem de alguma experiência sobre a ITIE e sobre a natureza de informação necessária para os relatórios. O que facilitava de algum modo o trabalho.

Plano de Trabalho dois mil e treze – dois mil e quinze

6. O Secretário Executivo disse que o plano de actividades pós – conformidade foi desenhado, pelos membros do CC, tendo em conta a **Revalidação de País** em dois mil e dezasseis. Ele referiu que o presente plano de actividades dá ênfase a actividades de formação de multiplicadores da ITIE e da capacitação da sociedade civil na leitura e interpretação de informação dos relatórios.
7. O senhor Milagre Langa falou que, para além da produção dos relatórios sobre os pagamentos e recebimentos, o plano de actividades vai incluir ainda relatórios anuais de actividade e relatórios sobre Boa Governação, e estes relatórios vão trazer outro dinamismo ao processo. Destacou ainda o uso de suportes de comunicação mais

eficazes e de maior impacto para disseminação da ITIE, como é o caso do uso de rádio comunitárias, programas interativos com as comunidades residentes nas zonas mineiras, produção de material gráfico com informação sistematizada e de fácil compreensão para as comunidades.

8. Ele referiu que este plano de actividades conta já com o financiamento: (1) do Governo que cobre parte considerável dos custos operacionais para o período 2013-2015; (2) do Fundo Comum, gerido pelo Banco Mundial, que cobre os custos com produção de um relatório ITIE para o presente ano, e a disseminação de informação sobre a ITIE para o ano de dois mil e catorze; da Cooperação Alemã, através do GIZ, que cobre algumas actividades de capacitação para este ano. E no final referiu-se ao deficit existente que impossibilita o cumprimento das actividades programadas para o período 2013-2015.
9. Os participantes do encontro recomendaram que o secretariado fizesse mais uma vez a revisão de alguns custos operacionais e de actividades de divulgação, que ao seu ver permaneciam altos e que podiam implicar no pedido de financiamento.
10. Foi acordado pelos participantes que apenas se colocava no plano, os financiadores que já tivessem um compromisso formal de apoio as actividades plasmadas no plano, sob o risco de se colocar como atividade financiada e mais tarde não se cumprir com a mesma.
11. A discussão deste ponto terminou com a aprovação do plano de trabalho, mas com a indicação que se deveria rever minuciosamente os custos das actividades.

Diversos

12. Nos diversos, o secretariado da ITIE solicitou aos membros do CC a estarem presentes na reunião com os parceiros de cooperação que estava marcada para o dia dois de Setembro de 2013. Informou ainda que a mesma reunião seria orientada por S.Excia a Ministra dos Recursos Minerais. E que o propósito do encontro era de partilhar com este grupo de parceiros o estágio de implementação da iniciativa em Moçambique, o

alinhamento da ITIEM com os novos padrões da iniciativa (EITI Standard-versão 2013) e por outro lado solicitar apoio para implementação do plano de actividades.

13. Em seguida o Secretariado informou que recebeu uma carta da Associação Geológica Mineira de Moçambique (AGMM) indicando a cessação de funções do senhor Daud Jamal e a indicação do senhor Mário de Deus e do senhor Estevão Sumburane para membro efetivo e membro alternativo respectivamente.
14. Um outro ponto levantado nos diversos pelo senhor Camilo Nhancale, e apoiado pelos restantes membros, relaciona-se com a falta de partilha e leitura das actas das reuniões do comité de coordenação. Lembrando que a acta é um instrumento muito importante para acompanhamento das decisões do CC e com muita relevância no processo de validação.
15. Assim, decidiu-se que o secretariado devia partilhar todas actas em falta com os membros do comité e a cada sessão de trabalho fazer-se a leitura e aprovação da acta da sessão anterior.
16. Sem mais nenhum assunto por tratar deu-se por encerrado o encontro.

Maputo, vinte e nove de Agosto de dois mil e treze

O Coordenador da ITIE

Benjamim Chilenge

Secretário Executivo

Milagre Langa